



adem

FACILITONS L'EMPLOI

# Anmeldebogen

Dieser Anmeldebogen dient dazu, das Gespräch mit Ihrem Berater vorzubereiten. Bitte füllen Sie ihn daher gewissenhaft aus und geben Sie ihn bei der ADEM ab bis spätestens:

Sozialversicherungsnummer :

Nachname : .....

Vorname(n) : .....

Adresse : .....

..... Nr. .... Briefkasten .....

PLZ : ..... Wohnort: .....

Telefon : ..... Handy : .....

E-Mail : .....

**Wir möchten Sie darauf aufmerksam machen, dass Sie unter den hier aufgeführten Telefonnummern erreichbar sein und Ihre E-mails täglich abrufen sollten.**

Geburtsdatum :

Geburtsort : .....

Geschlecht : männlich  weiblich

**Familienstand :**

ledig  verheiratet  eingetragene Lebenspartnerschaft  verwitwet

getrennt  geschieden

Zahl der unterhaltspflichtigen Kinder :

Staatsangehörigkeit(en) : .....

**Aufenthaltsgenehmigung für Luxemburg :**

Ja  Nein  Wenn Ja, gültig bis

Art der Aufenthaltsgenehmigung? : .....

Verfügbar für eine neue Stelle ab :

Agence pour le développement de l'emploi | 10, rue Bender | L-1229 Luxembourg  
Adresse postale: Boîte postale 2208 | L-1022 Luxembourg  
Contact Demandeurs d'emploi: +(352) 247 88888 | Contact Employeurs: +(352) 247 88000 | Fax: +(352) 40 61 40  
info@adem.etat.lu

# Ihre Schulbildung

## Grundschule

Jahr : von     bis

Letzte bestandene Klasse : .....

Land der Ausbildung : .....

## Sekundarunterricht

### I Technischer Sekundarunterricht

Jahr : von     bis

Fachrichtung : .....

Letzte besuchte Klasse : .....

Letzte bestandene Klasse : .....

Erreichtes Diplom : .....

Land der Ausbildung : .....

### I Klassischer Sekundarunterricht

Jahr : von     bis

Fachrichtung : .....

Letzte besuchte Klasse : .....

Letzte bestandene Klasse : .....

Erreichtes Diplom : .....

Land der Ausbildung : .....

### I Sonstige

.....  
.....  
.....  
.....

## Hochschulausbildung

Jahr :            von     bis

I **Art** (Universität, Hochschule, Fachhochschule, ...)

.....

I **Spezialisierung / Fachrichtung**

.....

I **Anzahl der bestandenen Jahre**

.....

I **Erreichtes Diplom** (Bachelor, Master, Doktorat, ...)

.....

I **Land**

.....

Jahr :            von     bis

I **Art** (Universität, Hochschule, Fachhochschule, ...)

.....

I **Spezialisierung / Fachrichtung**

.....

I **Anzahl der bestandenen Jahre**

.....

I **Erreichtes Diplom** (Bachelor, Master, Doktorat, ...)

.....

I **Land**

.....

## Andere Ausbildungen - Berufsabschlüsse

.....

.....

.....

# Beruflicher Werdegang

## Letzter Arbeitgeber

Name des Unternehmens .....

Stellenbeschreibung .....

## Arbeitsvertrag

Beschäftigungszeitraum

von

bis

Stunden / Woche :

morgens  nachmittags  abends   
normal  Schicht  nachts  unregelmäßig

Befristeter Arbeitsvertrag  Unbefristeter Arbeitsvertrag   
Lehre  Praktikum

Ende der Kündigungsfrist :

## Bruttoeinkommen der letzten drei Monate

Monat 1: ..... Bruttoeinkommen : ..... Euro/Monat  
Monat 2: ..... Bruttoeinkommen : ..... Euro/Monat  
Monat 3: ..... Bruttoeinkommen : ..... Euro/Monat

## Grund für die Beendigung des Arbeitsverhältnisses

.....  
.....

## Sonstige Arbeitgeber

Name	Beruf	Beschäftigungszeitraum
.....	.....	von / / bis / /
.....	.....	von / / bis / /
.....	.....	von / / bis / /
.....	.....	von / / bis / /

## Sprachkenntnisse

1 = Grundkenntnisse 2 = Erweiterte Kenntnisse 3 = Gute Kenntnisse 4 = Verhandlungssicher

Luxemburgisch	<input type="checkbox"/>
Französisch	<input type="checkbox"/>
Deutsch	<input type="checkbox"/>
Englisch	<input type="checkbox"/>
Portugiesisch	<input type="checkbox"/>
Sonstige .....	<input type="checkbox"/>

- 1 = Ich kann mich im Alltag auf einfache Art und Weise verständigen
- 2 = Ich verfüge über grundlegende Kenntnisse, um alltägliche Situationen sprachlich zu meistern und mich zu aktuellen Themen zu äußern
- 3 = Es fällt mir leicht, mich einigermaßen korrekt zu unterschiedlichen Themen zu äußern
- 4 = Ich kann mich mühelos und detailliert zu komplexen Themen äußern

## IT-Kenntnisse

1 = Grundkenntnisse 2 = Erweiterte Kenntnisse 3 = Gute Kenntnisse 4 = Verhandlungssicher

Internet / E-mail	<input type="checkbox"/>		
Word	<input type="checkbox"/>	Excel	<input type="checkbox"/>
Powerpoint	<input type="checkbox"/>	Access	<input type="checkbox"/>

## Spezielle IT-Kenntnisse

(z.B. : AutoCAD / Photoshop / Illustrator / SPS / SAP / Oracle ...)

.....

.....

## Meine persönlichen Fähigkeiten und beruflichen Erfahrungen

Beschreiben Sie Ihre beruflichen Fähigkeiten und Erfahrungen

.....

.....

.....

.....

Beschreiben Sie Ihre persönlichen Stärken

.....

.....

## Gesuchte Stelle(n)

Bitte nennen Sie uns erste Anhaltspunkte. Während des Gesprächs mit Ihrem Berater haben Sie die Möglichkeit, Ihr Stellengesuch näher zu beschreiben. Bitte beachten Sie, dass Sie gesetzlich verpflichtet sind, jede angemessene Stelle anzunehmen (geänderte Großherzogliche Verordnung vom 25. August 1983). Bei der Vermittlung wird vorrangig der/die zuletzt ausgeübte Beruf/Tätigkeit zugrunde gelegt (außer im Falle einer externen Wiedereingliederung).

.....  
.....  
.....

## Gewünschter Arbeitsvertrag

Stunden / Woche :

morgens       nachmittags       abends   
normal       Schichtarbeit       Nacharbeit       unregelmäßig

Unbefristeter Arbeitsvertrag       Lehre/Praktikum   
Befristeter Arbeitsvertrag       Keine Präferenz

Ich bin ebenfalls an Beschäftigungsmöglichkeiten im Ausland interessiert

## Mobilität

Führerschein      Ja       Nein

A       B       C       D       E       F

Privatfahrzeug      Ja       Nein

## Zusätzliche Informationen

Gibt es gesundheitliche Probleme, die Sie bei der Ausübung Ihres Berufes einschränken?      Ja       Nein

Wenn ja, welche? .....

Anerkennung als behinderter Arbeitnehmer      Ja       Nein

Anerkennung als Arbeitnehmer mit verminderter Erwerbsfähigkeit      Ja       Nein

Ort und Datum : ....., den ..... /..... /.....

.....  
**Unterschrift**